



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA



***INSTITUCION EDUCATIVA
« COLEGIO INTEGRADO SIMON
BOLIVAR»***

**INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
AÑO 2018**

RESPONSABLE:

JESUS MALDONADO SERRANO

RECTORIA

**GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEPARTAMENTO DE
CONTABILIDAD**

SAN JOSE DE CUCUTA, 22 DE FEBRERO DEL 2019



AGENDA DEL DÍA

- 1. SALUDO- ORACION**
- 2. HIMNO DEL COLEGIO**
- 3. SALUDO POR PARTE DEL SEÑOR RECTOR**
- 4. INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PERIODO 2018**
- 5. PALABRAS DE CIERRE Y CONCLUSIONES**

**se puede
progresar**



RUTA DE LA JORNADA

- 1, DESCRIPCION DE LA SITUACION**
- 2, OBJETIVOS**
- 3, REFERENTES CONCEPTUALES**
 - 3,1, MARCO LEGAL**
 - 3,2, CONCEPTOS BASICOS**
 - 3,3, ANTECEDENTES**
- 4, METODOLOGIA**
 - 4,1 CRONOGRAMA**
- 5, INFORME DE GESTION CONTABLE**
 - 5,1 ACCIONES EN LOS CAMPOS DE GESTION**
 - 5,2 INFORME CONTABLE**
- 6, CONCLUSIONES Y COMPROMISOS**
- 7, BIBLIOGRAFIA**
- 8, ANEXOS**
 - 8,1 FOTOGRAFIAS**



INTRODUCCION

La Gestión escolar COLBOLIVAR, se origina desde los cuatro campos de Gestión: Directivo, Académico, Administrativo-financiero y Comunitario; para lo cual el tercero es la base del presente informe. Uno de los procesos mas importantes de todo establecimiento educativo, es la organización de la información contable. El presente documento contiene el informe de rendición de cuentas del segundo periodo año 2018, elaborado con base en la orientación dada por la Secretaria de Educación Municipal, bajo los criterios y demás normas vigentes. Se realizó con información suministrada por el área contable, acompañado de evidencias fotográficas. Las demás evidencias como son los soportes contables, se encuentran en el archivo de la tesorería y son documentos públicos.



1. DESCRIPCION DE LA SITUACION

El Colegio Simón Bolívar, es una Institución de carácter oficial, ubicado en la Urbanización San Martín, que lleva más de 25 años funcionando al servicio de la comunidad. Como Empresa, esta organizada en su sistema de gestión escolar; en los campos de gestión: Directiva, Académica, Administrativa y Financiera y Gestión de la Comunidad. El componente Administrativo y Financiero está identificado con el código MC,P5,S2.

Es una empresa que maneja recursos del estado, con dos fuentes de ingresos; los recursos propios (R.P) y los recursos de gratuidad (R.G) donde se organizan los informes contables respectivos entre ellos el informe de rendición de cuentas objeto del presente documento. En tal sentido surge la necesidad de establecer los criterios jurídicos y conceptuales que rigen dicho informe, ya que es un deber de rectoría y del Consejo Directivo rendir un informe a la Comunidad.

se puede
progresar



2. OBJETIVOS

Sustentar el informe de rendición de cuentas año gravamen 2018 del Colegio Simón Bolívar, perteneciente al ente territorial de Cúcuta ante los representantes de todos los estamentos de la comunidad educativa, entregando el respectivo informe a la Secretaria de Educación Municipal.

2,1 OBJETIVO ESPECIFICO

2,1,1 Elaborar el informe de rendición de cuentas

2,1,2 Sustentar el informe de rendición de cuentas en el Consejo Directivo y luego a la comunidad representada en fecha establecida.

2,1,3 Presentar el informe con evidencias de actas y fotografías al área financiera de la Secretaria de Educación.



3, REFERENTES CONCEPTUALES

3,1 MARCO LEGAL

Según el decreto 4791 del 2008 y el decreto 4807 del 2011, establece que el Consejo directivo del Establecimiento Educativo Estatal en coordinación con el rector, administren fondos de servicios educativos de acuerdo con las funciones otorgadas por la ley 715 del 2001, Según el parágrafo del Artículo 3, del decreto 4791 del 2008, se entiende por administrar el fondo de servicios educativos las acciones de presupuesto, recaudo, conservación, inversión, compromiso, ejecución de sus recursos y rendición de cuentas entre otras, con sujeción a la reglamentación pertinente y a lo dispuesto por el Consejo Directivo.

se puede
progresar



3,2 CONCEPTOS BASICOS

QUE ES UNA RENDICION DE CUENTAS

La rendición de cuentas a la ciudadanía es el deber que tienen las autoridades de la administración pública de responder públicamente, ante las exigencias que haga la ciudadanía, por el manejo de los recursos, las decisiones y la gestión realizada en ejercicio del poder que les ha sido delegado.

La rendición de cuentas o responsabilización de la administración pública ante la sociedad es consecuencia del control social que realizan los ciudadanos a través de diferentes iniciativas y organizaciones sociales mediante los cuales influyen en el uso del poder público en ejercicio de la soberanía popular.

Implica un proceso permanente a través de varios espacios de interlocución, deliberación y comunicación, en el que las autoridades de la administración pública deben informar y explicar a la ciudadanía sobre los resultados de la gestión encomendada y someterse a al control social: esto es la revisión pública y evaluación de la ciudadanía sobre la gestión. Es una nueva forma en que la administración se relaciona con la comunidad.



Para algunos la rendición de cuentas se cumple con una reunión pública (audiencia) que se realiza una vez al año, en nuestro caso se realiza semestralmente en la que se presenta un informe, pero este proceso va más allá; para que exista una verdadera rendición de cuentas a la ciudadanía, es necesario organizar varios espacios de comunicación y de encuentro que permitan que la información sobre la gestión y las responsabilidades asignadas estén en constante reflexión por parte de la ciudadanía.

La Audiencia pública es uno de los espacios para la rendición de cuentas, de encuentro y reflexión final sobre los resultados de la gestión de un periodo, en el cual se resumen temas cruciales para la interlocución y deliberación colectiva con la ciudadanía.

QUE ES CONTABILIDAD:

La contabilidad es la que se encarga de estudiar, medir y analizar el patrimonio, situación económica y financiera de una empresa u organización, con el fin de facilitar la toma de decisiones en el seno de la misma y el control externo, presentando la información, previamente registrada, de manera sistemática y útil para las distintas partes interesadas



FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS: Los Fondos de Servicios Educativos son cuentas contables de los establecimientos **educativos**, creadas como un mecanismo de gestión presupuestal y ejecución de recursos para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

PRESUPUESTO: Un presupuesto es un plan operaciones y recursos de una empresa, que se formula para lograr en un cierto periodo los objetivos propuestos y se expresa en términos monetarios.

P.A.C: El Plan Anual de compras es una herramienta para: (1) facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios; y (2) diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.

3,3 ANTECEDENTES: El Colegio ha elaborado rendición de cuentas en los últimos cinco años.



4, METODOLOGIA

La elaboración del informe implica los siguientes pasos:

- 1, Verificación de datos contables
- 2, Organización de la información
- 3, Presentación del informe al Consejo Directivo
- 4, Exposición del informe a la comunidad educativa institucional según la fecha establecida por parte de la Secretaria de Educación Municipal bajo el acompañamiento de un funcionario del área encargada.
- 5, Entrega del informe y evidencias de socialización al área contable de la Secretaria de Educación.

se puede
progresar



ACTIVIDAD	INSUMOS	RESPONSABLE	FECHA	INDICADOR DE GESTION
REVISION BIBLIOGRAFICA	• DECRETOS • CIRCULARES	• TESORERA • RECTOR • CONTADOR • AUXILIAR CONTABLE	2 PERIODO DEL 2018	LOS ULTIMOS DOCUMENTOS SOBRE EL TEMA SE TENDRAN EN CUENTA.
OBTENCION DE DATOS	DOCUMENTOS DE CONTABILIDAD	• CONTADOR • TESORERA	ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	TODOS LOS DATOS CONTABLES
ORGANIZACIÓN DEL PRIMER INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	ORGANIZACIÓN DATOS	• CONTADOR • TESORERA	NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018	INFORME ACTUALIZADO
EXPOSICION DE INFORME AL CONSEJO DIRECTIVO	• CITACION AL CONSEJO DE PADRES • INFORME DE RENDICION DE CUENTAS • EQUIPO DE EXPOSICION	• RECTOR	- 16 DE FEBRERO CONSEJO DIRECTIVO	LOS ASISTENTES QUEDARAN SATISFECHOS CON LA SUSTENTACION Y FIRMARAN EL ACTA.
ENTREGA DE INFORME A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL.	• INFORME • ACTAS DE ENTREGAS • FOTOS	• RECTOR • CONTADOR	22 DE FEBRERO DE 2019	



ACTIVIDAD	INSUMOS	RESPONSABLE	FECHA	INDICADOR DE GESTION
EXPOSICION DEL SEGUNDO INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	• INFORME DE RENDICION DE CUENTAS • EQUIPO DE EXPOSICION • ACTA DE ASISTENCIA	• RECTOR	22 DE FEBRERO DE 2019	

Sí
se puede
progresar



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

PRESUPUESTO

"INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO SIMON BOLIVAR"



ACUERDO N° 003 DE OCTUBRE 06 DE 2017

Por medio del cual se adopta el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos de la **INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO SIMON BOLIVAR**, para la vigencia comprendida entre el 1° de enero al 31 de diciembre de 2018

LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTREGADO SIMION BOLIVAR " del Municipio de Cúcuta, en uso de sus facultades concedidas por la ley 715 de Diciembre de 2001, el Decreto 4791 de Diciembre 19 de 2008 y el Decreto 4807 del 20 de Diciembre de 2011 expedidos por el Ministerio de Educación Nacional y,

CONSIDERANDO:

Que la ley 715 del 21 de Diciembre de 2001, ha establecido los Fondos de Servicios Educativos como mecanismo presupuestal para la adecuada administración de los recursos de los establecimientos Educativos.

Que el artículo 2 del Decreto 4791 del 19 de Diciembre de 2008, define los Fondos de Servicios Educativos como cuentas contables creadas por la Ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

Que la **INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO SIMON BOLIVAR**, del municipio de Cúcuta en virtud de lo expuesto,

ACUERDA:

ARTICULO PRIMERO: Fijase los rubros del Presupuesto de Ingresos del Fondo de Servicios Educativos de la **INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO SIMON BOLIVAR**, correspondiente a la vigencia fiscal del 1ª de Enero al 31 de Diciembre de **2018**, en la suma de: **CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$182.500.000.00)**, según el siguiente detalle:



1.	PRESUPUESTO DE INGRESOS			
1.1	INGRESOS OPERACIONALES			
1.1.1	SERVICIOS EDUCATIVOS			500.000,00
1.1.1.1.1	Certificados y Constancias de Estudios (Ex-alumnos)		500.000,00	
1.1.2	EXPLOTACION DE BIENES Y SERVICIOS			25.000.000,00
1.1.2.2	Arrendamientos		25.000.000,00	
1,2	TRANSFERENCIAS			155.000.000,00
1.2.1	Gratuidad		155.000.000,00	
1.2.2	Transferencias Municipales Calidad		0,00	
1.2.3	Otras Transferencias Recursos Públicos		0,00	
1,3	RECURSOS DE CAPITAL			2.000.000,00
1.3.1	Recursos del Balance		0,00	
1.3.3	Donaciones		2.000.000,00	
1.3.5	Venta de Activos		0,00	
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS AÑO 2018			\$	182.500.000,00

ARTICULO SEGUNDO: Aprópiense para atender los Gastos del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO SIMION BOLIVAR, correspondiente a la vigencia fiscal del 1ª de Enero al 31 de Diciembre de 2018, en la suma de : CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$182.500.000.00) según el detalle siguiente:				
2	GASTOS			
2,1	FUNCIONAMIENTO			
2.1.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS			6.000.000,00
2.1.1.1	Remuneración Servicios Técnicos		0,00	
2.1.1.2	Honorarios		6.000.000,00	
2.1.2	GASTOS GENERALES			
2.1.2.1	ADQUISICION DE BIENES			79.000.000,00
2.1.2.1.2	Compra de Equipo		20.000.000,00	
2.1.2.1.3	Materiales y Suministros		50.000.000,00	
2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa		9.000.000,00	
2.1.2.1.5	Dotación Institucional de Material y Medios Pedagógicos para el Aprendizaje		0,00	
2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS			97.500.000,00
2.1.2.2.1	Mantenimiento de Infraestructura		45.000.000,00	
2.1.2.2.2	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo		10.000.000,00	
2.1.2.2.3	Arrendamientos		7.000.000,00	
2.1.2.2.6	Teléfono Fijo		6.000.000,00	
2.1.2.2.8	Internet		5.000.000,00	
2.1.2.2.10	Seguros		2.000.000,00	
2.1.2.2.11	Procesamiento de Información		0,00	
2.1.2.2.12	Impresos y Publicaciones		19.600.000,00	
2.1.2.2.13	Comunicación y Transporte		0,00	
2.1.2.2.14	Actividades Pedagógicas		2.000.000,00	
2.1.2.2.15	Gastos Bancarios		900.000,00	
2,2	INVERSION			0,00
2.2.1	Acciones de Mejoramiento de Gestión Escolar y Académica	00		
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS AÑO 2018			\$	182.500.000,00

**RELACION DETALLADA DE GASTOS ENERO A DICIEMBRE DE
2018**

RUBRO	FECHA	DESCRIPCION	VALOR	CHEQUE No.
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	15/01/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LAS TRES SEDES	\$ 1.239.552	72067-3
2,1,1,1,2 MATERIALES Y SUMINISTROS	30/01/2018	CANCELADO A PAPER MAXTER POR SUMINISTRO DE CAJAS DE RESMAS TAMAÑO CARTA Y OFICIO, TINTAS, MARCADORS Y TABLEROS ACRILICOS	\$ 5.822.700	72068-7
2,1,1,3,01	31/01/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 27.669	
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	31/03/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LAS TRES SEDES	\$ 1.695.535	72071-3
2,1,1,3,01	31/03/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 6.782	
2,1,1,2,5,01 IMPRESOS Y PUBLICACIONES	17/05/2018	CANCELADO A IMPRESOS LA PLUMA POR CONCEPTO DE IMPRESIONES DE CONTROL DE ASISTENCIA, OBSERVADOR DE ALUMNO, PASTAS, LIBROS SUBIR DE GRADO, TALONARIOS, ENCUADERNACION DE LIBROS DE NOTAS, ENCUADERNACION DE ARCHIVOS CONTABLES	\$ 15.132.040	78959-6
2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS	17/05/2018	CANCELADO A PAPER MAXTER POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA Y UTILES DE ASEO PARA LAS TRES SEDES	\$ 14.964.590	78961-9
2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO-REPARACIONES	17/05/2018	CANCELADO A COMPAELECTRICOS POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTO A TODO COSTO ELECTRICO, MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO DE 19 VENTILADORES.	\$ 15.170.000	78962-2
2,1,1,2,1,01 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	17/05/2018	CANCELADO A INDUSTRIAS METALICAS JOSE ANTONIO MENDOZA POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA A TODO COSTO EN LAS TRES SEDES CENTRAL: ELABORACION DE PORTON, HERNANDO ACEVEDO: ELABORACION DE 66 MTS DE CELOSIAS PARA VENTANAS. SAN MARTIN: MANTENIMIENTO SALONES, UNIDADES SANITARIAS Y COMEDOR.	\$ 15.230.000	78964-1



2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS	17/05/2018	CANCELADO A COMPUKRASS POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE 4 TONER ORIGINAL, 8 TABLEROS PARA SALON, 8 CAJAS DE RESMA TAMAÑO CARTA. 6 CAJAS DE RESMAS TAMAÑO OFICIO PARA LAS TRES SEDES.	\$ 5.600.000	78965-3
2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS	17/05/2018	CANCELADO A FERRETERIA FV, POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE MATERIALES ELECTRICOS Y DE FERRETERIA PARA LAS TRES SEDES.	\$ 15.126.550	78968-4
2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS	17/05/2018	CANCELADO A ELECTRO HOUSE OFFICE, POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA Y ELECTRICOS PARA ELABORACION DE OBRAS DE LAS TRES SEDES.	\$ 15.047.695	78967-0
2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS- 2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES - 2,1,1,1,04 EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	25/05/2018	CANCELADO A BITMAX TECHNOSTORE, POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE UN COMPUTADOR TODO EN UN, 1 DRUM CILINDRO PARA TONER, POLVO PARA IMPRESORA, 1 TONER PARA IMPRESORA KYOCERA, MOUSE, MANTENIMIENTO DE DOS IMPRESORAS, RECARGAS DE TONER.	\$ 3.598.500	78969-8
2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS- 2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO Y REPARACIONES - 2,1,1,2,1,01 EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	28/05/2018	CANCELADO A PROINELECTRO, POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE MATERIALES PARA AIRES ACONDICIONADOS, MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS Y VENTILADORES. SUMINISTRO DE 6 VENTILADORES DE TECHO KDK PARA LA SEDE SAN MARTIN Y UN AIRE ACONDICIONADO DE 18000 BTU PARA SALA DE PROFESORES DE LA CENTRAL, MANTENIMIENTO Y SUMINISTROS DE MANO DE OBRA EN INSTALACIONES INTERNAS DE LA SEDE CENTRAL, SAN MARTIN Y HERNANDO ACEVEDO.	\$ 12.508.090	78970-7



2,1,1,2,5,01	30/05/2018	CANCELADO A PAPELERIA ADRIS, POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS PARA ESTUDIANTES Y PARTE ADMINISTRATIVA DE LA SEDE HERNANDO ACEVEDO.	\$ 2.500.000	78971-0
2,1,1,3,01	31/05/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 13.128	
2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO-REPARACIONES	8/06/2018	CANCELADO A JOAQUIN DAVID PEREZ MARTINEZ, POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE LA BANDA MARCIAL DE PAZ	\$ 1.300.000	78972-4
2,1,1,1,2,02 MATERIALES Y SUMINISTROS- 2,1,1,2,1,01 MANTENIMIENTO- MANTENIMIENTO - 2,1,1,1,06 EQUIPO DE COMEDOR, COCINA, DESPENSARIO Y HOTELERIA	19/06/2018	CANCELADO A OZONO SAHELECEER, POR CONCEPTO DE SUMINISTRO DE 2 NEVERAS DISPENSADORAS DE AGUA DE 200 LTS, SUMINISTROS PARA INSTALACION E INSTALACION DE LOS DOS BEBEDEROS DE AGUA 1 EN LA SEDE SAN MARTIN Y 1 EN LA SEDE HERNANDO ACEVEDO.	\$ 13.700.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	22/06/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
3,1,3 RETENCION DE IVA - 3,1,1 RETENCION DE COMPRAS - 3,1,2 RETENCION POR SERVICIOS	22/06/2018	CANCELADO A LA DIAN POR CONCEPTO DE RETENCION EN LA FUENTE DEL MES DE MAYO	\$ 5.387.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	30/06/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 21.548	
2,1,1,2,5,01 IMPRESOS Y PUBLICACIONES	17/07/2018	CANCELADO A PAPELERIA Y VARIEDADES RENATA, POR CONCEPTO DE FOTOCOPIAS PARA ESTUDIANTES Y PARTE ADMINISTRATIVA DE LAS TRES SEDES.	\$ 3.982.380	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO-REPARACIONES - 2,1,1,2,1,01 MANTENIMIENTO MANTENIMIENTO	17/07/2018	CANCELADO A PROINELECTRO, POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS EN LA SEDE CENTRAL Y SEDE SAN MARTIN, MANTENIMIENTO Y SUMINISTROS DE MANO DE OBRA EN INSTALACIONES INTERNAS EN AULAS DE NIÑOS, ARREGLO DE TABLERO ELECTRICO EN LA CENTRAL	\$ 963.900	TRANSFERENCIA



3,1,3 RETENCION DE IVA - 3,1,1 RETENCION DE COMPRAS - 3,1,2 RETENCION POR SERVICIOS	18/07/2018	CANCELADO A LA DIAN POR CONCEPTO DE RETENCION EN LA FUENTE DEL MES DE JUNIO	\$ 570.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	18/07/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE HERNANDO ACEVEDO	\$ 584.393	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	18/07/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL	\$ 622.500	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	18/07/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE SAN MARTIN	\$ 568.216	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	18/07/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL PUNTO VIVE	\$ 379.027	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/07/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 10.896	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,7,01 SEGUROS	1/08/2018	CANCELADO A LA PREVISORA S.A POR CONCEPTO DE RENOVACION DE POLIZA DE MANEJO RECTOR-PAGADORA	\$ 1.142.400	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	3/08/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,8,01 ARRENDAMIENTOS	3/08/2018	CANCELADO A APLICASOFTWARE, POR CONCEPTO DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO PAGINA WEB Y PLATAFORMA VIRTUAL PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ACADEMICA, ADMINISTRATIVA Y COMPORTAMENTAL DE LAS TRES SEDES.	\$ 3.440.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	22/08/2008	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE HERNANDO ACEVEDO	\$ 192.307	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	22/08/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL	\$ 182.561	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	22/08/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE SAN MARTIN	\$ 199.706	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	22/08/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL PUNTO VIVE	\$ 139.900	TRANSFERENCIA



2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	16/10/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE SAN MARTIN	\$ 198.140	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	16/10/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL PUNTO VIVE	\$ 139.900	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/10/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 3.210	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	13/11/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	27/11/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE HERNANDO ACEVEDO	\$ 183.869	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	27/11/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL	\$ 195.198	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	27/11/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE SAN MARTIN	\$ 188.126	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	30/11/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 2.268	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	4/12/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
3,1,4 HONORARIOS	6/12/2018	CANCELADO A LA DIAN POR CONCEPTO DE RETENCION EN LA FUENTE DEL MES DE NOVIEMBRE	\$ 160.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	14/12/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO-REPARACIONES	14/12/2018	CANCELADO A JOAQUIN DAVID PEREZ MARTINEZ, POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE LA BANDA MARCIAL DE PAZ	\$ 1.300.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/12/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 4.888	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/12/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 640	TRANSFERENCIA



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA



2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	16/10/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE SAN MARTIN	\$ 198.140	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	16/10/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL PUNTO VIVE	\$ 139.900	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/10/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 3.210	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	13/11/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	27/11/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE HERNANDO ACEVEDO	\$ 183.869	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	27/11/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE CENTRAL	\$ 195.198	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,2 SERVICIOS PUBLICOS	27/11/2018	TELMEX POR CONCEPTO DE SERVICIO TELEFONICO E INTERNET PARA LA SEDE SAN MARTIN	\$ 188.126	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	30/11/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 2.268	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	4/12/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
3,1,4 HONORARIOS	6/12/2018	CANCELADO A LA DIAN POR CONCEPTO DE RETENCION EN LA FUENTE DEL MES DE NOVIEMBRE	\$ 160.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,1,1,01 HONORARIOS	14/12/2018	CANCELADO A LEONOR MUÑOZ GARCIA POR CONCEPTO DE CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES ASESORIA CONTABLE	\$ 800.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,2,1,03 MANTENIMIENTO-REPARACIONES	14/12/2018	CANCELADO A JOAQUIN DAVID PEREZ MARTINEZ, POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE LA BANDA MARCIAL DE PAZ	\$ 1.300.000	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/12/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 4.888	TRANSFERENCIA
2,1,1,3,01	31/12/2018	DESCUENTO BANCARIO	\$ 640	TRANSFERENCIA
TOTAL			\$ 170.430.106	



COLBOLIVAR EN NUMEROS

se puede
progresar



COLEGIO INTEGRADO SIMÓN BOLÍVAR
EDUCAMOS PARA CONSTRUIR PROYECTOS DE VIDA CON ÉXITO
CREADO SEGÚN DECRETO 00780 DE 2002 Y CON AUTORIZACIÓN
OFICIAL RESOLUCIÓN N.º 002694 DEL 3 DE DICIEMBRE 2008
DANE 154001008266 - 01
COMUNICACIÓN INTERNA

CODIGO: MAP4S1

VERSION:1

FORMATO :1

COL BOLÍVAR EN NÚMEROS 2018

FUENTE: SECRETARIA ACADÉMICA

Nº DO CE NT ES		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	PREESCOLAR	5	4	4	4	7	6	7	7	8	8	8	
	PRIMARIA	28	28	29	29	27	29	29	29	28	26	29	
	BACHILLERAT O	52	52	55	55	48	49	48	48	49	48	42	
	TOTAL	85	84	88	88	82	84	84	84	85	82	79	

FUENTE: SECRETARIA ACADÉMICA

NÚME RO DE ESTU DIANT ES		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	PREESCOLAR	105	108	105	110	166	167	178	157	176	185	199	
	PRIMARIA	979	888	957	933	946	967	921	911	862	828	862	
	SECUNDARIA	819	806	799	1086	794	826	798	687	676	679	704	
	MEDIA TÉCNICA	193	100	122	109	82	77	78	61	64	120	99	
	MEDIA ACADÉMICA	43	126	159	85	208	184	159	175	187	121	121	
	TOTAL	2139	2028	2142	2323	2196	2221	2134	1991	1965	1933	1985	

Observación: El dato sobre número de estudiantes en SIMAT año 2016 es con corte del mes de Agosto 19 de 2016.
El dato sobre número de estudiantes en SIMAT año 2017 es con corte del mes de Marzo 03 de 2017
El dato sobre número de estudiantes en SIMAT año 2018 es con corte del mes de Abril 23 de 2018



FUENTE: SECRETARIA ACADÉMICA- SIMAT



NÚMERO DE GRUPOS		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
		5	4	4	4	8	6	7	7	8	8	8
	PREESCOLAR											
	PRIMARIA	33	29	33	29	27	29	29	30	28	26	26
	SECUNDARIA	28	30	28	28	25	26	25	19	22	20	21
	MEDIA	7	10	12	11	11	10	10	9	8	9	8
TOTAL		73	73	77	72	71	71	71	65	66	63	63




se puede
progresar



NÚMERO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO													
AÑO	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
CELADORES	9	9	8	5	2	2	8	8	13	1	1		
SECRETARIAS(OS)	6	6	5	5	4	4	8	5	8	4	5		
SERVICIOS GRALES	4	3	5	1	1	3	3	3	9	11	12		
PUNTO DIGITAL	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2		
BIBLIOTECARIA(O)	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0		
PORTEROS						3	3	3	3	7	5		
APOYO ADMINISTR											2		
TOTAL	21	20	20	11	7	12	22	24	35	25	27		

TRANSFERENCIAS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
	33.720.000	62.157.000	75.533.000	78.258.000	167'440.000	167'653.000	174'742.000
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	161.444.667	168.549.638	173.278.913	150.290.203			

PRESUPUESTO	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
	28.446.000	46.000.004	47.000.000	25.000.000	34'000.000	145'000.000	162'500.000
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	178.750.000	140.500.000	143.500.000	177.790.203			

FUENTE: AUXILIAR CONTABLE



PERSONAL DIRECTIVO

PLANTA DE PERSONAL DE LA SEM DIRECTAMENTE

CARGO	SAN MARTIN	CENTRAL	H. ACEVEDO
RECTOR		1	
COORDINADORES	1	2	1
ORIENTADOR		1	

se puede
progresar

**PRUEBAS ICFES JORNADA DE LA MAÑANA**

AREA	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
BIOLOGÍA	45.13	46.32	47.67	48.12	45.4	44.95	48.66	54.52	56.19	54.33	55.23	
MATEMÁTICAS	43.38	44.45	52.31	47.41	43.6	45.68	49.39	54.26	56.16	55.33	56.77	
LENGUA CASTELLANA	44.84	46.43	45.16	45.29	45.8	47.59	51.88	53.66	56.86	57.02	58.34	
SOCIALES	44.03	44.33	48.18	44.51	44.4	45.94	50.70	56.12	54.63	54.50	55.71	
INGLÉS	39.62	45.93	50.4	41.56	44.2	45.08	48.87	53.06	55.49	53.94	54.13	
FÍSICA	43.6	43.59	51.73	44.07	44.5	46.7	48.66	54.52	56.19	54.33	55.23	
QUÍMICA	45.63	44.97	49.38	44.13	44.8	46.41	48.66	54.52	56.19	54.33	55.23	
FILOSOFÍA	40.21	40.46	50.06	43.49	41.4	42.11	51.88 Leccrit	53.66 Leccrit	56.86	57.02	58.34	
PROMEDIO	43.30	44.81	49.07	45.27	44.46	45.55	52.1298	54.52	55.86	55.02	56.33	

**PRUEBAS ICFES JORNADA DE LA TARDE**

AREA	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
BIOLOGÍA	44.72	45.13	48.64	42.87	45.45	44.62	48.43	52.30	52.81	52.1	53.81	
MATEMÁTICAS	46.66	43.38	49.21	46.25	48.13	44.66	50.23	52.85	53.11	51.8	51.27	
LENGUA CASTELLANA	43.86	44.84	46.78	43.47	43.86	47.66	46.91	50.15	53.89	52.8	55.29	
SOCIALES	43.42	44.03	47.06	42.82	43.43	45.34	46.03	50.82	51.30	50.4	51.23	
INGLÉS	41.48	39.62	42.99	41.43	43.21	43.48	48.23	50.76	52.67	48.6	53.52	
FÍSICA	43.90	43.6	49.17	43.79	44.29	47.31	48.43	52.30	52.81	52.1	53.81	
QUÍMICA	45.30	45.63	47.68	45.93	45.08	46.03	48.43	52.30	52.81	52.1	53.81	
FILOSOFÍA	38.30	40.2	49.07	35.47	41.75	40.72	46.91 leccrit	50.15 Leccrit	53.89	52.8	55.29	
PROMEDIO	43.45	43.60	47.74	43.41	44.92	44.97	47.9253	51.47	52.76	51.2	52.95	

**EGRESADOS**

NÚMERO DE EGRESADOS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	130	105	124	127	121	115	92	102	129	95	101
ACADÉMICOS	17	77	63	67	82	85	60	71	103	44	53
TÉCNICOS	113	28	61	60	39	30	32	31	26	51	48

PROMOCION DE ESTUDIANTES

ESTUDIANTES PROMOVIDOS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	2139	2028	2142	1915	1859	1346	2057	1749	1569	1478	1522
DESERTORES	376	277	230	111	86	139	30	309	263	251	297
NO PROMOVIDOS	100	106	187	197	233	275	41	298	452	334	288
TOTAL	2615	2411	2559	2223	2178	1760	2128	2356	2284	2063	2107

FUENTE: SECCRETARIA ACADÉMICA



INDICE SINTÉTICO DE CALIDAD EDUCATIVA

NIVEL	2015	MMA	2016	MMA	2017	MMA	2018	MMA	2019	MMA
BASICA PRIMARIA	4,31		3.99	4.37	4.68	4.54	4.80	4.78		
BASICA SECUNDARIA	4.58		3.85	4.66	7.00	4.90	5.96	5.21		
MEDIA	4.31		7.40	4.36	7.49	4.48	4.31	4.65		

Sí
se puede
progresar



SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA ESTUDIANTES

RESTAURANTE ESCOLAR

AÑO	2015	2016	2017	2018	2019
# ESTUDIANTES	1190	1117	1174	1092	954

TRANSPORTE ESCOLAR

AÑO	2015	2016	2017	2018	2019
# ESTUDIANTES	48	56	61	85	95

ESTUDIANTES VENEZOLANOS

AÑO	2015	2016	2017	2018	2018
# ESTUDIANTES	11	43	25	159 INICIAL	119 FINAL

CATEGORIZACION

DESPLAZADOS	T. HUMANITARIO	PAE	INDIGENAS	NEGRITUDES	VENEZOLANOS	FLIAS ACCION
57	85	1092	5	13	119	632



GESTION DIRECTIVA



- Organización y modernización de la Gestión escolar a través de los campos de Gestión escolar con procesos de planeación, seguimiento y plan de mejora. Cada campo de Gestión con el liderazgo de un directivo docente.
- Proceso de autoevaluación semestral por jornadas y sedes hasta llegar a un proceso institucional.
- Encuentros periódicos de cada uno de los campos.
- Promoción del trabajo en equipo y liderazgo a través de los Proyectos institucionales.
- Planeación y ejecución en primera fase del proyecto de inclusión
- Organización del Comité de Convivencia acorde la normatividad vigente.
- Programa entornos protectores y familias fuerte como aliados en el mejoramiento del ambiente escolar.



GESTION ACADEMICA



Convenios interinstitucionales. Universidad Francisco de Pula Santander, Universidad Simón Bolívar, ICBF, fortalecimiento con el SENA modalidades Venta de Productos y Mantenimiento de computadores.

- Programa Colombia Bilingüe, Programa Todos a Aprender. Implementación Jornada Única
- Unificación de documentos y formatos en un Sistema de Gestión.
- Actualización de Proyectos de área de acuerdo a los lineamientos curriculares, DBA, orientaciones curriculares y matrices de referencia
- Resultados sobresalientes en pruebas externas. Ubicación en el nivel A. pruebas saber 11



**Un
establecimiento
educativo con
buenos resultados
y que mejora
continuamente**

- **Tiene altas expectativas sobre las capacidades y el éxito de todos los estudiantes**
- **Sabe hacia dónde va**
- **Tiene un plan de estudios concreto y articulado**
- **Ofrece muchas oportunidades para aprender**
- **Tiene mecanismos de evaluación claros y conocidos por todos, y utiliza estos resultados para Mejorar**
- **Prepara a sus estudiantes para continuar sus estudios postsecundarios o para tener buenas oportunidades laborales**
- **Usa el tiempo Adecuadamente**



GESTION ACADEMICA

Nuestra Institución está en Mejora Continua

4

Mejoramiento continuo: El establecimiento evalúa sus procesos y resultados y, en consecuencia, los ajusta y mejora

3

Apropiación: Las acciones tienen un mayor grado de articulación y son conocidas por la comunidad educativa; sin embargo, todavía no se realiza un proceso sistemático de evaluación y mejoramiento.

2

Pertinencia: Hay principios de planeación y articulación de los esfuerzos y acciones del establecimiento para cumplir sus metas y objetivos.

1

Existencia: La institución se caracteriza por un desarrollo incipiente, parcial o desordenado. No hay planeación ni metas establecidas.



GESTION FINANCIERA



- Sistema de Gestión de Calidad en proceso de ajustes, consolidación y certificación.
- Distribución del Talento Humano según los perfiles de las respectivas áreas y asignaturas. Apoyo personal administrativo a las actividades de matrícula, boletines y proceso de Gestión de Calidad.
- Presenta recursos propios por utilización de las casetas y papelerías a particulares y se cuenta con un presupuesto asignado por el MEN de acuerdo a la cantidad de estudiantes matriculados durante el año escolar.
- Manejo de la contabilidad con base en el software contable, que permite un indicador de transparencia y eficiencia en los procesos administrativos de los recursos del colegio.



GESTION FINANCIERA

- Distribución de los recursos para apoyar actividades académicas, culturales, deportivas, investigación e integración social con los entes de la comunidad educativa.
- Apoyo a los proyectos pedagógicos y transversales.
- Distribución de recursos en mantenimiento de la planta física y equipos (aires acondicionados, computadores, impresoras, tablets, ventiladores, puertas, unidades sanitarias, puertas etc)
- Compra de útiles de oficina para uso administrativo y útiles de aseo para mantenimiento y embellecimiento de los espacios.
- Entrega de material didáctico a docentes (marcador, tinta, borrador, cuaderno, lapicero)
- Adquisición de cámaras de seguridad en todas las tres sedes.



GESTION DE LA COMUNIDAD

MACROPROCESOS Y PROCESOS

D. AREA DE PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD





GESTION DE LA COMUNIDAD

1. ATENCION A GRUPOS POBLACIONALES EN SITUACIÓN VULNERABLE:

La Institución tiene elaborado el proyecto de inclusión que se encuentra en la fase II de pre caracterización; Se ha descargado tres horas de la asignación académica a un docente de cada sede: Denis Fabiola Cacua por la sede central; Liliana Claro Ovalles sede San Martín; Milagros Muñoz Löpez sede Hernando Acevedo. En este momento se esta desarrollando el proceso de construcción del PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables) para integrarlo al plan de estudios y mejorar así la atención a los niños con NEE.

En cuanto a la atención de estudiantes pertenecientes a grupos étnicos no cuenta con proyecto especial para este grupo poblacional.

Para atender necesidades y expectativas de los estudiantes la institución labora y aplica encuestas para medir el grado de satisfacción de los programas ofertados, así como la distribución de los espacios en los diferentes horarios.

En lo referente a proyectos de vida está a cargo el departamento de ética y valores que elaboran guías de trabajo para ser desarrolladas con los estudiantes en cada uno de los periodos, también existe un directorio de egresados los cuales se reúnen y asesoran a los compañeros estudiantes de la institución sobre la importancia de ser buenos estudiantes.



GESTION DE LA COMUNIDAD

2. PROYECCION A LA COMUNIDAD

Bajo la responsabilidad de los titulares y la asesoría y colaboración del departamento de psicorientación se desarrollan las escuelas de familias por grados, donde se desarrollan temas de crecimiento personal y estrategias para mejorar académicamente.

La institución ofrece sus instalaciones a las diferentes asociaciones de la comunidad para que realicen cursos talleres y otros tipos de reuniones. Con la comunidad se han desarrollado programas como ENTORNOS PROTECTORES, ZONA DE ORIENTACION ESCOLAR (ZOE), FAMILIAS FUERTES, SUPER CAMPEONAS en convenio y en estrecha colaboración de Instituto colombiano de bienestar familiar (ICBF) a través de diferentes operadores.

El servicio social estudiantil es prestado por los mismos estudiantes de la institución con directrices claras desde la rectoría en temas como: cuidado del ambiente, auxiliares de coordinación, auxiliares administrativos, tutorías en preescolar y en diferentes áreas.



PROYECTOS EXISTENTES

- Fortalecimiento del programa COLOMBIA BILINGÜE}
- Afianzamiento del programa todos APRENDER
- Consolidación del programa de JORNADA UNICA
- Fortalecimiento del programa de las TICS
- Fortalecimiento del programa de INCLUSION
- Fortalecimiento de los proyectos TRANSVERSALES

PROYECTOS FUTUROS

- Construcción de la cubierta de la Sede San Martin
- Construcción o ampliación del comedor de la sede Central
- Construcción de 2 salones en la Sede Hernando Acevedo
- Lograr el nivel A+ en las pruebas saber 11°
- Continuación en el logro del índice sintético de calidad

se puede
progresar









